

Formulaire de DEMANDE pour REQUISITOIRE

Important : Si vous avez besoin d'un réquisitoire pour assurer le paiement de soins médicaux ou de médicaments ce formulaire doit être complété en lettres majuscules et faxé à Fedasil au : 02/213.44.12 ou par e-mail à l'adresse suivante : medic@fedasil.be, avant votre rendez-vous avec le médecin ou pharmacien.

1 - Renseignements concernant le demandeur d'asile

Nom :

Prénom :

N°SP / RRN :

Date de naissance :

N° de téléphone :

S'il s'agit d'un enfant n° de registre national du parent :

2 - Renseignements concernant le rendez-vous médical / pharmacie

Nom de l'institution des soins / pharmacie:.....

Nom du médecin / service:.....

Date du rendez-vous :

N° de téléphone :

3 - Renseignements concernant l'envoi du réquisitoire (Nous enverrons ce réquisitoire uniquement au n° de fax ou à l'adresse e-mail communiqué ci-dessous)

N° de Fax :

Adresse e-mail :

Permanence téléphonique du lundi au vendredi de 09h00 – 12h00

Tél. FR : 02/213.43.25 – NL : 02/213.43.00

E-mail : medic@fedasil.be

**DEMANDE DE REQUISITOIRE POUR LE DEMANDEUR D'ASILE AVEC UN
 CODE 207 « NO-SHOW »**

<p>QUI peut faire la demande de réquisitoire ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le demandeur d'asile. • Le prestataire des soins (hôpital, médecin, pharmacien ...). • Autres instances sociales (ONG, CAW...)
<p>QUAND la demande doit-elle être faite ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Avant que les soins ne soient prodigués. • Attention : Le réquisitoire sera délivré au plus tôt 7 jours avant la date du rendez-vous après contrôle du droit à l'accueil du bénéficiaire.
<p>COMMENT obtenir le formulaire de demande ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Le formulaire de demande de réquisitoire peut être demandé auprès du service Gestion de Processus de Fedasil : <ul style="list-style-type: none"> - Par e-mail: medic@fedasil.be
<p>COMMENT nous faire parvenir la demande de réquisitoire ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Envoyer le formulaire de demande dûment complété auprès de notre service Gestion de Processus <ul style="list-style-type: none"> - Par e-mail: medic@fedasil.be
<p>QUELLES INFORMATIONS indispensables doivent figurer sur le formulaire de la demande de réquisitoire ?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nom - Prénom • Date de naissance • N° sureté public (SP) ou n° national (NN). Vous pouvez retrouver ces numéros sur le document d'identité du demandeur d'asile • Institution des soins, service médical, médecin, etc. • Pour les médicaments : nom de la pharmacie + la copie de la prescription • Fax ou e-mail de contact sur lequel le réquisitoire doit être envoyé • Le n° de téléphone du contact • Date du rendez-vous fixé pour les soins. <p>En l'absence de ces informations, nous serons dans l'impossibilité de mener les vérifications nécessaires et/ou de vous envoyer le réquisitoire demandé.</p>
<p>COMMENT recevoir le réquisitoire ?</p>	<p>Après traitement de la demande et vérification du droit à l'accueil, notre service Gestion de Processus vous envoie le réquisitoire selon le souhait indiqué sur le formulaire de demande :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Par e-mail